



कार्यालय प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष
उत्तराखण्ड लोक निर्माण विभाग, देहरादून



पत्रांक:- 1620 / 228/ PWD/ 2021

दिनांक: 18/12/ 2021

बैठक सूचना

विभाग में अभिनव प्रयोग तथा समस्याओं के निदान हेतु की जाने वाली साक्षात्कार बैठक में दिनांक 18-12-2021 को विभिन्न विद्वाओं पर चर्चा की गई, जिसका कार्यवृत्त <http://mis.pwd.uk.in/dms/index.php/category/284> पर उपलब्ध है। बैठक में लिए गए निर्णय के अनुरूप आगामी बैठक प्रमुख अभियन्ता महोदय की अध्यक्षता में दिनांक 24-12-2021 को पूर्वाह्न 11:00 बजे विभागाध्यक्ष कार्यालय के सभागार में आहूत की जाती है, जिसमें निम्न विद्वाओं पर चर्चा की जाएगी-

- 1- Strengthening and Restructuring of Planning Section
- 2- Requirements for Web Portal and DMS
- 3- Requirements of Bid Evaluation System
- 4- Consultant' Empanelment System
- 5- Implementation of Bank Guaranty Tracking system
- 6- अगली बैठक हेतु विद्वाओं का निर्धारण।
- 7- अन्य विन्दु अध्यक्ष महोदय की अनुमति से।

बैठक में निम्न अधिकारियों को आमंत्रित किया जाता है :-

- 1- श्री दिनेश लोहनी, वित्त नियंत्रक, लोक निर्माण विभाग, उत्तराखण्ड।
- 2- डॉ अशोक कुमार, मुख्य अभियन्ता (अधिकारी), विभागाध्यक्ष कार्यालय लो०नि०वि० देहरादून।
- 3- डॉ जी सी आर्या, मुख्य अभियन्ता (नियोजन), विभागाध्यक्ष कार्यालय लो०नि०वि० देहरादून।
- 4- डॉ के०पी०उप्रेती, मुख्य अभियन्ता, विभागाध्यक्ष कार्यालय लो०नि०वि० देहरादून।
- 5- डॉ सी०एम० पाण्डेय क्षेत्रीय मुख्य अभियन्ता, देहरादून, लोक निर्माण विभाग, देहरादून।
- 6- समस्त वरिष्ठ स्टाफ ऑफिसर, विभागाध्यक्ष कार्यालय लो०नि०वि० देहरादून।
- 7- डॉ अनिरुद्ध मण्डारी, अधीक्षण अभियन्ता, नवम वृत्त, देहरादून, लोक निर्माण विभाग देहरादून।
- 8- डॉ हरीश पांगती, अधीक्षण अभियन्ता, दसवां वृत्त, रा०मा० देहरादून, लोक निर्माण विभाग देहरादून।
- 9- समस्त अधिकारी अभियन्ता, विभागाध्यक्ष कार्यालय लो०नि०वि० देहरादून।

बैठक में आमंत्रित समस्त अधिकारियों से अनुरोध है कि समस्त विभाग करने का कष्ट करे।

(डॉ जी० सी० आर्या)

मुख्य अभियन्ता (नियोजन)

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ प्रेषित :-

- 1- प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष, लोक निर्माण विभाग महोदय को सूचनार्थ प्रेषित।
- 2- सम्बंधित अधिकारियों को सूचनार्थ प्रेषित।

(डॉ जी० सी० आर्या)

):: कार्यवृत्त ::

दिनांक 18-12-2021 को विभागाध्यक्ष कार्यालय समागम में श्री प्रमोद कुमार, प्रभारी प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष महोदय की अध्यक्षता में विभाग में अभिनव प्रयोग तथा समस्याओं के निदान हेतु की जाने वाली साप्ताहिक बैठक आयोजित की गई।

बैठक में निम्न बिन्दुओं पर चर्चा की गयी -

- 1- बैठक में निर्णय लिया गया कि बैठक प्रत्येक सप्ताह के शनिवार को आयोजित की जाएगी। शनिवार को अवकाश होने की दशा में बैठक शुक्रवार को आयोजित की जाएगी।
- 2- अधिशासी अभियन्ता (आईटी०) द्वारा अवगत कराया गया कि online Contractor Registration system विकसित किया जा चुका है, जिसके संबंध में पूर्व में कार्यालय के अधिकारी/ कर्मचारियों के समक्ष presentation भी दिया गया था। उक्त system को लागू किए जाने हेतु कार्यवाही की जानी है। इस संबंध में उनके द्वारा प्रस्ताव दिया कि इस system को लागू करने से पूर्व विभागीय अधिकारियों को ट्रेनिंग तथा ठेकेदारों के hand holding हेतु Out sourcing से DEO रखे जाने की आवश्यकता होगी।

अध्यक्ष महोदय द्वारा निर्देशित किया गया कि अगली बैठक में उक्त system का presentation उनके समक्ष दिया जाए तथा out sourcing की प्रक्रिया हेतु प्रस्ताव अधिष्ठान वर्ग को प्रस्तुत किया जाय।

- 3- अधिशासी अभियन्ता (आईटी०) द्वारा अवगत कराया गया कि विभाग में निर्मित सेतुओं के उचित रखरखाव हेतु सेतुओं का निरीक्षण IRC: SP:18-1978 "Manual for Highway Bridge Maintenance Inspection" तथा IRC: SP:35-1990 "Guidelines for Inspection and Maintenance of Bridges" में दि गई व्यवस्थाओं के अनुरूप पूर्ण सूक्ष्मता से विस्तृत रूप से किए जाने हेतु पूर्व से ही निर्देश जारी है। जिसके अनुरूप समय समय पर अभियंताओं द्वारा निरीक्षण किया जाता है। परंतु प्रायः देखा गया है कि निरीक्षण से प्राप्त Observations का सम्यक रूप से विश्लेषण कर उचित मरम्मत हेतु अग्रिम कार्यवाही नहीं की जा रही है, जिस कारण सेतुओं की स्थिति अधिक खराब होने की संभावना बनी रहती है। साथ ही उक्त प्राप्त Observations के डाटा का Parameterized रूप में न होने के कारण उक्त डाटा का वृहद रूप से Decision making के लिए Analysis नहीं हो पाता है। इस हेतु विभाग में निर्मित सेतुओं के Critical Rating हेतु "Bridge Inspection Module" सिस्टम विकसित किया गया है, जिसमें IRC: SP:52-1999 "Bridge Inspector's Reference Manual" में दिए गए parameter के अनुसार Mobile Application के माध्यम से प्रत्येक component की Rating तथा component की weightage के आधार सेतु की Critical Rating निकाली जाती है। उक्त सिस्टम में किसी एक user द्वारा भरे गए Inspection form को उस user के उच्चक्रम में अधिकारियों द्वारा फ़िल्ड से सीधे photo collection app के माध्यम से Review देने का सिस्टम भी जोड़ा गया है, जिससे यह सुनिश्चित किया जा सकता है कि Inspection form में भरे गए डाटा का फ़िल्ड पर भोतिक सत्यापन किया गया है।

अध्यक्ष महोदय द्वारा उक्त module को लागू करने हेतु निर्देश दिए गए।

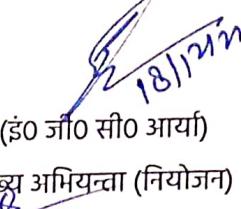
- 4- अधिशासी अभियन्ता (आईटी०) द्वारा अवगत कराया गया कि two Bid System में प्राप्त Technical Bid के evaluation हेतु उत्तरप्रदेश लोक निर्माण विभाग में प्रहरी सिस्टम बनाया गया है, जिससे Technical Bid के evaluation online होता है।

समयमाव के कारण इस विंदु तथा एजेंडे के अवशेष बिन्दुओं पर चर्चा नहीं हो पायी जिन्हे अध्यक्ष महोदय द्वारा अगली बैठक में रखने के निर्देश दिए गए।

- 5- उक्त के अतिरिक्त अधिकारियों द्वारा निम्न बिन्दुओं को अगली बैठक में चर्चा हेतु प्रस्तावित किया गया -

- a. ड. निमी सिंह (अधिशासी अभियंता) द्वारा Bank Guaranty की ट्रेकिंग हेतु system की आवश्यकता पर चर्चा करने का प्रस्ताव दिया गया।
 - b. ड. धन सिंह कुटियाल (वरिष्ठ स्टाफ ऑफिसर) द्वारा नियोजन में स्टाफ की कमी पर चर्चा करने का प्रस्ताव दिया गया।
 - c. ड. गोराव थपलियाल (अधिशासी अभियंता) द्वारा प्रमुख अभियंता कार्यालय में नियोजन से संबंधित वर्गों की strengthening तथा restructuring पर चर्चा का प्रस्ताव रखा गया।
- अध्यक्ष महोदय द्वारा उक्त विंदुओं को अगली बैठक के एजेंडे में रखने के निर्देश दिए गए।

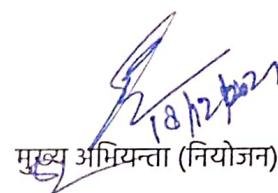
अंत में सभी अभियंताओं को धन्यवाद सहित बैठक समाप्त की गई।



(इ० जी० सी० आर्या)
मुख्य अभियंता (नियोजन)

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित:-

- 1- प्रमुख अभियंता, उत्तराखण्ड लोक निर्माण विभाग, देहरादून
- 2- मुख्य अभियंता (नियोजन) / (मुख्यालय), विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून
- 3- समस्त वरिष्ठ स्टाफ अधिकारी, विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून
- 4- समस्त अधिशासी अभियंता, विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून



मुख्य अभियंता (नियोजन)