संख्याः 1708/III(1)/ 2019–09(126)सा0 / 2013

प्रेषक,

प्रदीप मोहन नौटियाल,
अनुसचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख अभियन्ता,
लोक निर्माण विभाग उत्तराखण्ड,
देहरादून।

लोक निर्माण अनुभाग–01 देहरादून दिनांकः दिसम्बर, 2019

विषयः– उत्तराखण्ड भू–सम्पदा नियामक प्राधिकरण में सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता) तथा तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता) के पदों को प्रतिनियुक्ति से भरे जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अध्यक्ष, उत्तराखण्ड भू–सम्पदा नियामक प्राधिकरण के पत्रांकः 1485 / रेरा–44रु2018–19, दिनांक 19.11.2019 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से प्राधिकरण के विज्ञापन संख्याः 1458 / रेरा–44 / 2019, दिनांक 14.11.2019 के क्रम में सहायक तकनीकी अधिकारी एवं तकनीकी अधिकारी के पदों को प्रतिनियुक्ति से भरे जाने हेतु लोक निर्माण विभाग में तैनात सहायक अभियन्ताओं एवं अधिशासी अभियन्ताओं से दिनांक 13.12.2019 तक आवेदन–पत्र आमंत्रित किया गया है।

2– अतः प्राधिकरण के पत्रांक दिनांक 19.11.2019 के साथ–साथ विज्ञापन दिनांक 14.11.2019 एवं आवेदन पत्र की छायाप्रति को संलग्न कर प्रेषित करते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उक्त विज्ञापन को समयान्तर्गत अपने स्तर से परिचालित कराने का कष्ट करें।

संलग्न– यथोक्त

भवदीय,

(प्रदीप मोहन नौटियाल)
अनुसचिव

कार्यालय प्रमुख अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष
व्यवस्थापन 'क' वर्ग
लोकनिर्माण विभाग उत्तराखण्ड, देहरादून

UTTARAKHAND

Office of the Engineer in Chief, PWD, Dehradun Uttarakhand

Phone & Fax:- 0135-2530467,2530431 Web- http:/govt.ua.nic.in/pwd E-Mail-eicpwduk@nic.in

पृष्ठांकन पत्रसंख्या–3327 / 103व्यक–सा0 / 2019 दिनांक– 11 / 12 / 2019

प्रतिलिपि निम्नलिखित को शासकीय पत्रसंख्या–1706 / III(I) / 2019–09(126) / 2013 दिनांक–01.12.2019 की प्रति मयसंलग्नकों सहित इस आशय के साथ प्रेषित है कि वर्णित पत्र को अपने–अपने अधीनस्थों को प्रचारित प्रसारित करने का कष्ट करें:–

01. समस्त क्षेत्रीय मुख्य अभियन्ता, उत्तराखण्ड लोक निर्माण विभाग।
02. समस्त अधीक्षण अभियन्ता, उत्तराखण्ड लोक निर्माण विभाग।
03. समस्त अधिशासी अभियन्ता उत्तराखण्ड लोक निर्माण विभाग।
04. अधिशासी अभियन्ता (आई0टी0) विभागाध्यक्ष कार्यालय, लोक निर्माण विभाग, देहरादून को इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि वर्णित पत्र मय संलग्नकों सहित लोक निर्माण विभाग की वैबसाइट पर अपलोड करवाने का कष्ट करें। <u>(संलग्नकों सहित)</u>
05. समस्त अधिशासी / सहायक अभियन्ता, (सिविल) विभागाध्यक्ष कार्यालय, लोक निर्माण विभाग, देहरादून।
06. गार्ड पत्रावली हेतु।

IT head
13.12.19
चन्दन सिंह नेगी
अधिशासी अभियन्ता

11/12/19
प्रशासनिक अधिकारी
विभागाध्यक्ष कार्यालय,
लो0 नि0 वि0, देहरादून

दूरभाष संख्या 0135—[illegible]

उत्तराखण्ड भूसम्पदा नियामक प्राधिकरण

(Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority)

5th फ्लोर, राजीव गाँधी बहुउद्देशीय कॉम्पलैक्स, डिस्पेन्सरी रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड

पत्रांकः— 1485 /रेरा—44/2018—19 दिनांकः— 19. 11.2019

सेवा में,

अपर मुख्य सचिव,
लोक निर्माण विभाग,
उत्तराखण्ड शासन।

विषयः—उत्तराखण्ड भू—सम्पदा नियामक प्राधिकरण में सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता) तथा तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता) के पदों को प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भरे जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

शासनादेश संख्या 243/V—1/2019—102(आ0)17/2018 दिनांक 11.05.2018 के माध्यम से उत्तराखण्ड भू—सम्पदा नियामक प्राधिकरण हेतु स्वीकृत 17 पदों में से सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता) का 01 पद एवं तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता) का 01 पद प्रतिनियुक्ति के आधार पर स्वीकृत किया गया है। शासन के पत्रांक 330/V—1/2019—102(आ0)/2017 दिनांक 20.06.2019 के माध्यम से उक्त पदों को प्रतिनियुक्ति से भरे जाने हेतु उत्तराखण्ड भू—सम्पदा नियामक प्राधिकरण द्वारा सेवा शर्तें तैयार किए जाने की स्वीकृति प्रदान की गई है। प्राधिकरण द्वारा विज्ञापन संख्या 1458/रेरा—44/2019 दिनांक 14.11. 2019 के माध्यम से सहायक तकनीकी अधिकारी एवं तकनीकी अधिकारी के पदों पर प्रतिनियुक्ति हेतु दिनांक 13.12.2019 तक आवेदन पत्र आमंत्रित किए गये हैं।

अतः उक्त विज्ञापन एवं आवेदन पत्र की छाया प्रति संलग्न करते हुए आपसे अनुरोध है कि विज्ञापन में निर्धारित सेवा शर्तों एवं अर्हताओं के अनुसार अपने सम्बन्धित विभागों/कार्यालयों में तैनात सहायक अभियन्ताओं एवं अधिशासी अभियन्ताओं के सक्षम अधिकारी/नियोक्ता की अनापत्ति प्रमाण पत्र के साथ उक्त पदों पर प्रतिनियुक्ति हेतु आवेदन पत्र प्रस्तुत कराने हेतु यथोचित कार्यवाही करने की कृपा करें।

<u>अनुलग्नकः— यथोक्त</u>।

भवदीय,

(विष्णु कुमार)
अध्यक्ष

4015
05/S01
28/11/19

प्रदीप सिंह रावत
अपर सचिव
मुख्यमंत्री, सैनिक
तथा राज्य सम्पत्ति
उत्तराखण्ड शासन
27/11/19

4912

ASC(PWD-1)

(ओम प्रकाश)
अपर मुख्य सचिव
मुख्यमंत्री
उत्तराखण्ड शासन
27/11/19

S-01
28.11

2-12-19

उत्तराखण्ड भूसम्पदा नियामक प्राधिकरण

(Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority)

5th फ्लोर, राजीव गाँधी बहुउद्देशीय कॉम्पलैक्स, डिसपेन्सरी रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड

नियुक्ति/विज्ञापन

विज्ञापन सं0–1458/रेरा–44/2019 दिनांक 14 नवम्बर, 2019

उत्तराखण्ड भू–सम्पदा नियामक प्राधिकरण, में सहायक लेखाकार के एक (01) पद, तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता) के एक (01) पद एवं सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता) के एक (01) पद पर 'प्रतिनियुक्ति' के आधार पर नियुक्ति/भर्ती हेतु उत्तराखण्ड राज्य के समस्त शासकीय विभागों/निगमों/प्राधिकरणों में कार्यरत अर्ह/पात्र कर्मचारियों/अधिकारियों से उनके नियुक्ति अधिकारी के माध्यम से पंजीकृत डाक द्वारा अथवा हाथों हाथ उत्तराखण्ड राज्य भू–सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून के कार्यालय में दिनांक 13.12.2019 तक निर्धारित प्रपत्र में निम्नानुसार आवेदन–पत्र आमंत्रित किये जाते हैं:–

1– पद का विवरण :–

क्र0सं0	पद का नाम	वेतनमान	पदों की संख्या	योग्यता	अभियुक्ति
01	सहायक लेखाकार	5200–20200+2800	01	मौलिक रूप से सहायक लेखाकार पद पर नियुक्त व्यक्ति। बी0कॉम0 (एकाउन्टेंसी के साथ), स्नातक स्तरीय चार्टर्ड एकाउण्टेंसी (सी0ए0) प्रमाण पत्र को वरीयता दी जाएगी। कम्प्यूटर पर टंकण एवं ईमेल आदि का ज्ञान भी आवश्यक होगा।	प्रतिनियुक्ति
02	तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता सिविल स्तर)	15600–39100+6600	01	मौलिक रूप से अधिशासी अभियन्ता (सिविल) पद पर नियुक्त व्यक्ति। अधिशासी अभियन्ता पद पर 03 वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके व्यक्ति को वरीयता दी जाएगी।	प्रतिनियुक्ति
03	सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता सिविल स्तर)	15600–39100+5400	01	मौलिक रूप से सहायक अभियन्ता (सिविल) पद पर नियुक्त व्यक्ति। सहायक अभियन्ता पद पर 03 वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके व्यक्ति को वरीयता दी जाएगी।	प्रतिनियुक्ति

जो अभ्यर्थी दिनांक 07.10.2019 के विज्ञापन के क्रम में इनमें से किसी पद के लिए आवेदन पत्र दे चुके हैं उन्हें पुनः आवेदन पत्र देना आवश्यक नहीं है। किन्तु उनके आवेदन पत्र सक्षम पदाधिकारी (नियुक्ति पदाधिकारी) द्वारा अग्रसारित होने चाहिए।

2— प्रतिनियुक्ति अवधि :—

प्रतिनियुक्ति पर यथा प्रक्रिया 03 वर्ष की अवधि के लिए नियुक्ति की जाएगी जो अधिकतम दो वर्ष हेतु बढ़ाई जा सकेगी।

3—प्रतिनियुक्ति प्रक्रिया :—

(1) उत्तराखण्ड भू—सम्पदा नियामक प्राधिकरण आरक्षण के विद्यमान नियमों को दृष्टिगत रखते हुए प्रतिनियुक्ति के माध्यम से उत्तराखण्ड राज्य के समस्त शासकीय विभागों, निगमों एवं प्राधिकरणों में कार्यरत अर्ह/पात्र, कर्मचारियों/अभियन्ताओं से प्राप्त आवेदन पत्रों के आधार पर साक्षात्कार द्वारा चयन की कार्यवाही सम्पादित करेगा।

(2) सम्यक् रूप से पूर्ण प्राप्त आवेदन पत्रों को ही चयन प्रक्रिया में सम्मिलित किया जायेगा।

(3) आवेदन पत्र में यह स्वप्रमाणित कथन दिया जाना अनिवार्य होगा कि आवेदक के विरुद्ध पूर्व में न तो कोई दण्डादेश पारित हुआ है और न कोई अनुशासनात्मक अथवा सतर्कता कार्यवाही लम्बित है।

(4) नियोक्ता अधिकारी से अनापत्ति प्रमाण पत्र एवं दण्डित न होने और कोई अनुशासनिक एवं सतर्कता कार्यवाही लम्बित न होने का प्रमाण पत्र प्राप्त करने के उपरान्त ही नियुक्ति की जाएगी।

(5) नियुक्ति से पूर्व चयनित अभ्यर्थी के सम्बन्धित विभाग से अनापत्ति, संतोषजनक सेवा का तथा सतर्कता/अनुशासनिक कार्यवाही लम्बित नहीं होने एवं दण्डित न हुए होने का प्रमाण—पत्र भी प्राप्त किया जाएगा।

(6) चयनित अभ्यर्थी को प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के आदेश निर्गत होने की तिथि से अधिकतम 15 दिन के भीतर कार्यभार ग्रहण करना होगा।

(7) चयनित अभ्यर्थियों को उपरोक्तलिखित वेतनमान के अनुसार शासकीय कार्मिकों के समान वेतन एवं भत्ते अनुमान्य होंगे परन्तु उसका वेतन अपने पैतृक विभाग में मौलिक पद पर प्राप्त वेतन से कम नहीं होगा।

(विष्णु कुमार)
अध्यक्ष

उत्तराखण्ड भू–सम्पदा नियामक प्राधिकरण, में 'सहायक लेखाकार का एक (01), तकनीकी अधिकारी (अधिशासी अभियन्ता) का एक पद (01) एवं सहायक तकनीकी अधिकारी (सहायक अभियन्ता) का एक (01) पद पर 'प्रतिनियुक्ति' के आधार पर नियुक्ति/भर्ती हेतु उत्तराखण्ड राज्य के समस्त शासकीय विभागों से अर्ह/पात्र कर्मचारियों/अधिकारियों हेतु आवेदन–पत्र।

1– आवेदक का पूरा नाम–...

2– पिता का नाम–...

3– जन्म तिथि–...

4 जाति–...

5– कार्यालय का नाम (जहां वर्तमान में कार्यरत् हैं)–..

6– सम्बन्धित विभाग में पद पर नियुक्ति की तिथि–..

7– सम्बन्धित विभाग में सम्बन्धित पद पर कार्य करने की अवधि (वर्ष/माह)– ....

(दिनांक ....से...............................तक)

8– सम्बन्धित विभाग में सम्बन्धित पद का वेतनमान एवं उनका मूलवेतन–......................................

9– पत्र व्यवहार का पता/स्थायी पता/मो0 नं0–...

....

10– शैक्षणिक योग्यताएं :–

क्र0 सं0	योग्यता	वर्ष	विषय	श्रेणी	संस्था/वि0वि0का नाम
1.	हाईस्कूल				
2.	इंटरमीडिएट				
3.	स्नातक				
2.	स्नातकोत्तर				
4.	प्राविधिक योग्यता/लेखा सम्बन्धी योग्यता				
4.	अन्य				

11— अन्य विवरण–

12— संलग्नकों की संख्या एवं विवरण–

आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर

सक्षम अधिकारी/नियोक्ता की संस्तुति।