

Office of the Engineer in Chief, PWD, Dehradun Uttarakhand

Phone & Fax:- 0135-2530467,2530431

Web- <http://pwd.uk.gov.in>

E-Mail-eicpwduk@nic.in

पत्रांक 89 / 140व्यक-सा0 / 19

दिनांक:- 17/01/2023

सेवा में,

संयुक्त सचिव,
लोक निर्माण अनुभाग-1,
उत्तराखण्ड शासन,
देहरादून।

विषय:- लोक निर्माण विभाग के अन्तर्गत समूह -“क” तथा “ख” के अधिकारियों की अचल सम्पत्ति का विवरण प्रेषण के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक लोक निर्माण विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत कार्यरत समूह 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों द्वारा कलैण्डर वर्ष 2021 के अन्तर्गत अपनी अचल सम्पत्ति का विवरण इस कार्यालय को प्राप्त कराया गया है, जिसे संलग्न सूची के अनुसार शासन को प्रेषित किया जा रहा है।

संलग्न:-यथोपरि।

(उपेन्द्र सिंह रावत)
वरिष्ठ स्टाफ आफिसर (अधिष्ठान)

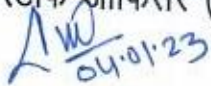
प्रतिलिपि:- अधिशासी अभियन्ता (आई0टी0), विभागाध्यक्ष कार्यालय, लो0नि0वि0, देहरादून को संलग्न सूची के अनुसार समूह 'क' एवं 'ख' श्रेणी के अधिकारियों के अचल सम्पत्ति का विवरण उत्तराखण्ड शासन की वेब साईट पर प्रदर्शित किये जाने हेतु अपेक्षित कार्यवाही करना सुनिश्चित करें।

संलग्न:-यथोपरि।

वरिष्ठ स्टाफ आफिसर (अधिष्ठान)

16/01/23
04.01.23

क्र० सं०	नाम	पदनाम	वर्तमान तैनाती का स्थान	पत्र सं०/दि०
1	2	3	4	5
1	श्री कुंवरसिंह असवाल	सेवानिवृत्त अधीक्षण अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 29.11.2022
2	श्री विक्रम सिंह बिष्ट	अधिशाली अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	दिनांक 21.03.2022
3	श्री गौरव थपलियाल	अधिशाली अभियन्ता	डिजाइन खण्ड, देहरादून	दिनांक 23.08.2022
4	श्री राकेश चन्द्र कैलखुरा	सेवानिवृत्त अधिशाली अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 05.02.2022
5	श्री मनोज कुमार बिष्ट	अधिशाली अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 16.11.2022
6	श्री संजय प्रसाद सिन्हा	अधिशाली अभियन्ता	नि०ख०, पोखरी	दिनांक 08.07.2022
7	श्री जीत सिंह रावत	अधिशाली अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 01.06.2022
8	श्री ललित मोहन बैजवाल	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 14.11.2022
9	श्री मेहरबान सिंह नेगी	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	दिनांक 21.03.2022
10	श्री रणवीर सिंह पंवार	सहायक अभियन्ता	क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून	दिनांक 21.03.2022
11	श्री राजेन्द्र प्रसाद जोशी	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 21.03.2022
12	सरिता बुदियाल	सहायक अभियन्ता	क्वालिटी कन्ट्रोल खण्ड, देहरादून	दिनांक 23.11.2022
13	श्रीमती रितिका सेमवाल	सहायक अभियन्ता	क्वालिटी कन्ट्रोल खण्ड, देहरादून	दिनांक 23.11.2022
14	श्री मोहित कुश्वाह	सहायक अभियन्ता	डिजाइन खण्ड, देहरादून	दिनांक 28.08.2022
15	श्री महेश सिंह अधिकारी	सहायक अभियन्ता	कार्यालय मु०अ० रा०मा०, देहरादून	दिनांक 28.09.2022
16	श्री प्रवीन	सहायक अभियन्ता	रा०मा० खण्ड, डोईवाला	पत्र सं०-4541/8व्यक दि० 30.09.2022
17	श्री कमल किशोर उनियाल	सहायक अभियन्ता	अ०ख० चकराता	दिनांक 25.03.2022
18	श्री मौ० आमिर	सहायक अभियन्ता	प्रा०ख०, देहरादून	पत्र सं०-281/2ई० दि० 19.11.2022
19	श्री मुहम्मद तहसीन	सहायक अभियन्ता	क्वालिटी कन्ट्रोल खण्ड, देहरादून	दिनांक 12.05.2022
20	श्री प्रभुलाल डोभाल	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 24.08.2022
21	श्री सुनील सिंह रावत	सहायक अभियन्ता	अन्वेषण सैल, देहरादून	दिनांक 29.09.2022
22	श्री कुलदीप कुमार	सहायक अभियन्ता	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक शून्य
23	श्री शिव कुमार राय	सहायक भू-वैज्ञानिक	विभागाध्यक्ष कार्यालय, देहरादून	दिनांक 26.08.2022


 (उपेन्द्र सिंह रावत)
 वरिष्ठ स्टाफ आफिसर (अधिष्ठान)

 04.01.23

सिवायके

30/11

सेवा में,



प्रमुख अभियन्ता

लोन्नि वि

देहरादून

विषय - अचल सम्पत्ति विवरण 2022 जमा करने के सम्बन्ध में,

महोदय,

अधोहस्ताक्षरी का अचल सम्पत्ति विवरण - 2022 अभिलेख हेतु एक प्रति में प्रस्तुत है।

सेलान - विवरण एक प्रति

दिनांक - 29.11.22

श्री रावत
01/12/2022

इं० कुँवरसिंह अस्वाल
वरिष्ठ स्टॉफ ऑफिसर

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र

(वर्ष 2022 के लिए दिनांक 30 नवम्बर 2022 की स्थिति अनुसार)

श्री कुँवर सिंह असवाल, अधीक्षण अभियन्ता का दिनांक 30.11.2022 तक के सम्पत्ति विवरण का घोषणा-पत्र

1. अधिकारी का नाम एवं सेवा:- कुँवर सिंह असवाल, 37 वर्ष

2. संवर्ग:- तकनीकी संवर्ग

3 वर्तमान धारित पद:- अधीक्षण अभियन्ता, पी-2 कार्यालय प्रमुख अभियन्ता, लो0नि0वि0 देहरादून

4. वर्तमान वेतनमान:-123,100-2,15900(Level-13)

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्राम-नत्थनपुर, राजेश्वरीपुरम, तहसील-परवादून, जिला-देहरादून	भूमि-633.94 Sqm. भवन-दो मंजिला	स्वयं स्वयं	क्रय स्व निर्मित	17.08.2000 2011	1.50 लाख 20.00 लाख	20.00 लाख 25.00 लाख	- -	- -
ग्राम-सुलेमाशिकोहपुर परगना-बढ़ापुर तहसील-नगीना जनपद-बिजनौर	कृषि भूमि 0.68 हे०	स्वयं	क्रय श्री नेत्र सिंह, श्री प्रीतम सिंह, श्री रामपाल सिंह पुत्र श्री राजे सिंह	01.07.2022	10.88 लाख	11.00 लाख	-	-
ग्राम-व्यूखी, पो०-कालीमठ, तहसील-ऊखीमठ, रुद्रप्रयाग	भूमि-15880 Sqm. भवन-06 कमरे	9 भाइयों का सामूहिक 5 भाइयों का सामूहिक	उत्तराधिकार सामूहिक स्वनिर्मित	2010 2020	- -	5.00 लाख 15.00 लाख	- -	पुराना भवन तोड़कर सभी भाइयों का सामूहिक भवन।

स्थान:- देहरादून

दिनांक:- 29.11.22

हस्ताक्षर.....

अधिकारी का नाम:- इ० कुँवर सिंह असवाल

पदनाम:- अधीक्षण अभियन्ता/वरिष्ठ स्टाफ आफि०

विभाग:- कार्यालय प्रमुख अभियन्ता लो०नि०वि०, देहरादून।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2022 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

- 1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- विक्रम सिंह बिष्ट
3- वर्तमान धारित पद- अधिशासी अभियन्ता

- 2- श्रेणी "ख"
4- वर्तमान वेतनमान- 1,23,100-2,15,900

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून ज्योति विहार (हरिद्वार रोड़)	236.28 वर्ग मी० + आवास सहित	स्वयं	क्रय श्री राधा कृष्ण कुकरेती	31.12.2008	13.33 लाख	90 लाख	-	भूमि एवं भवन की लागत
पौड़ी गढ़वाल कोटद्वार, मानपुर	823.70 वर्ग मी०	स्वयं पैत्रिक सम्पत्ति	पैत्रिक सम्पत्ति	-	-	40 लाख	-	पैत्रिक सम्पत्ति पुराना आवासीय भवन तोडकर 90.00 वर्ग मी०

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 21.03.2022

हस्ताक्षर:-
अधिकारी का नाम:- विक्रम सिंह बिष्ट
पदनाम:- अधिशासी अभियन्ता
विभाग:- क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

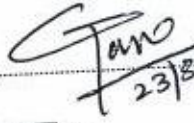
राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण -पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - **गौरव अपनित्राल**
3. वर्तमान धारित पद - अधिशासी अभियन्ता

2. संवर्ग - श्रेणी - 'क'
4. वर्तमान वेतनमान - ₹0 15600 - 39100 (ग्रेड पे - 6600/-)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवका का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अन्यवित
लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	क्रय	लागू नहीं	लागू नहीं	—	—	—
			क्रय					
			क्रय					

स्थान :- देहरादून

हस्ताक्षर 
23/8/22

अधिकारी का नाम :-
पदनाम :- अधिशासी अभियन्ता
विभाग :- लोक निर्माण विभाग, देहरादून

टिप्पणी :-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कैलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तथा सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अवल सम्पत्ति का विवरण -पत्र
(वर्ष 2021-22 के लिये दिनांक 01 जनवरी 21-1-22 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा
2. वर्तमान धारित पद

रमेश-चन्द्र कैलखुरा
अधीशासी अभियन्ता

2. संवर्ग 'ख'
4. वर्तमान वेतनमान रु. 123100.00 - 215900.00 (LEVEL-13)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1- भैंसगांव (सुभाषनगर) कर्णप्रयाग-जमोली	आवासीय भवन (155 वर्ग मी.)	रमेश-चन्द्र कैलखुरा व अन्य हिस्सेदार	पैतृक	1952	-	30.00 लाख	-	
2- दिल्ली फार्म खुदरी खड़कूमाफ गली नं. 8 इन्डियन स्टेट्स जिला देहरादून	भूखण्ड 252.47 वर्ग मी. जिसमें 133.05 वर्ग मी. में भवन निर्मित	स्वयं	क्रय	2003 2014-15	600000.00	5.45.00 लाख	-	

स्थान :
दिनांक :

हस्ताक्षर :
अधिकारी का नाम रमेश-चन्द्र कैलखुरा
पदनाम अधीशासी अभियन्ता
विभाग कार्य प्रमुख अभियन्ता/विभागाध्यक्ष
लो० नि० वि० देहरादून

टिप्पणी :-

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कैलेंडर वर्ष के लिये अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अवल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई औचित्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आविषय/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाये और यदि कोई औचित्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लेट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गयी हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अवल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता (अधिष्ठान)
विभागाध्यक्ष कार्यालय,
लोक निर्माण विभाग, देहरादून।

विषय :- लोक निर्माण विभाग के अन्तर्गत स्वयं की अचल सम्पत्ति का विवरण प्रेषण के सम्बन्ध में।

महोदय,

SSO(E)-2

कृपया उपरोक्त विषय अवगत कराना है कि कैलेंडर वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति हेतु स्वयं की अचल सम्पत्ति विवरण संलग्न कर आपके संज्ञानार्थ प्रेषित किया जा रहा है।

17/11/22

संलग्न :- यथोपरि

(अशोक कुमार) 16.11.2022
मुख्य अभियन्ता (अधिष्ठान)

EE(E)-1

17/11/22

इ.उ. उपेन्द्र सिंह सचिव
बजट स्टाफ अधिकारी

SAO(K)

17/11/22
(इ.उ. निजी सिंह)
अधिशायी अभियन्ता

17/11/2022

सादर
(इ.उ. मनोज कुमार बिष्ट) 16/11/22
अधिशायी अभियन्ता,
विभागाध्यक्ष कार्यालय, लो0नि0वि0, देहरादून

**राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण -पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा - मनोज कुमार बिष्ट (18 वर्ष)
3. वर्तमान धारित पद - अधिशासी अभियन्ता

2. संवर्ग - श्रेणी - 'क'
4. वर्तमान वेतनमान - ₹0 15600 - 39100 (ग्रेड पे - 6600/-)

जिला, तहसील और गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवका का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी।	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
नैनीताल, हल्द्वानी	भूमि 2800 वर्ग फीट	मनोज कुमार बिष्ट	क्रय	2005	250000	2000000	0	
लखनऊ, तकरोही	भूमि 3249 वर्ग फीट	पूजा बिष्ट पत्नी मनोज कुमार बिष्ट	क्रय	2014	1200000	2000000	0	
देहरादून	आवास 2050 वर्ग फीट	मनोज कुमार बिष्ट	क्रय	2016	4500000	7000000	0	

स्थान :- देहरादून
दिनांक :- 16.11.2022

हस्ताक्षर 
16/11/22

अधिकारी का नाम :- मनोज कुमार बिष्ट
पदनाम :- अधिशासी अभियन्ता
विभाग :- लोक निर्माण विभाग, देहरादून

टिप्पणी :-

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कैलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तथा सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2019-20 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2020 की स्थिति के अनुसार)

- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा— ई0 संजय प्रसाद सिन्हा
- वर्तमान धारित पद — अधिशासी अभियन्ता

- संवर्ग — क
- वर्तमान वेतनमान— 15600-39100 ग्रेड वेतन 6600(लेबल 11)

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति(आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण(क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून/परवाड़न/बालावाला	102.23 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	29/10/2009	2.05 लाख	15.00 लाख	—	
पटना/फुलवारी/नहरपुरा(जानीपुर)	162.66 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	29/07/2011	1.61 लाख	2.00 लाख	—	
पटना/फुलवारी/नौबतपुर	243 वर्ग मीटर	श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	20/03/2012	0.55 लाख	1.00 लाख	—	
देहरादून/अजबपुर कला परगना/पछुवाड़न/देहरादून	126.35 वर्ग मीटर (Flat)	ई0 संजय प्रसाद सिन्हा श्रीमती रजनी सिन्हा पत्नी	अर्जित	05-02-2013	30.50 लाख	55.00 लाख	—	

स्थान— पोखरी
दिनांक —

हस्ताक्षर —

अधिकारी का नाम — ई0 संजय प्रसाद सिन्हा
पद का नाम — अधिशासी अभियन्ता
विभाग — निर्माण खण्ड, लो0नि0वि0 पोखरी

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण - पत्र

(वर्ष 2022-23 के लिए दिनांक 01 जून 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा जीत सिंह रावत
3. वर्तमान धारित पद अधिशासी अभियन्ता

2. संवर् 5
4. वर्तमान वेतनमान 138500-17 (123100-215900) Level 13

जिला, तहसील, गाँव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन)का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (ऋण/लीज/बंधक/उत्तराधिकारी/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹ में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹ में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹ में)	अभियुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून लोअर मल्हनपुर	0.0512 हे०	स्वयं तथा पत्नी के नाम (संयुक्त रूप से)	क्रय	31/12/99	2.00 लाख (संयुक्त रूप से) अथ सहित)	96.00 लाख (अनुमानित) तथा मकान सहित)	0.25 लाख	यह सम्पत्ति स्वयं तथा पत्नी द्वारा संयुक्त रूप से क्रय कर मकान बनाया गया है, पत्नी पर कर सेवा से सेवानिवृत्त है तथा अपना व्यवसाय नहीं है।

स्थान: देहरादून
दिनांक: 01-06-2022

हस्ताक्षर: [Signature]
अधिकारी का नाम जीत सिंह रावत
पदनाम अधिशासी अभियन्ता
विभाग कार्यालय प्रमुख अभियन्ता/निष्ठाधायक
लोअर मल्हनपुर देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी क एवं ख के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित निम्नलिखित/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिव्यय/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिव्यय/कमी व उपरान्त जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्यय/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।

17.6.22

पत्र क्र. 1735/140 व्य.क - ला.०/२०२२ दि. 14/11/2022 ई.क.म.

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल-चल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2022 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

- 1- कार्मिक का पूरा नाम एवं सेवा- लालित मोहन खेंजवाल
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

- 2- संवर्ग - अभियन्ता
3- वर्तमान वेतनमान - 56100 - 1,77,600 (ब्या-10)

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम(कय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. देहरादून, जोगीवाला 2018 के नगरीय क्षेत्र में शामिल	भूखण्ड 320 m ²	लालित मोहन खेंजवाल	कय	2006	380 लाख	-	-	1990-2004 तक प्राइमेट कम्पनी में काम कर अर्जित
2. देहरादून, जोगीवाला 2018 के नगरीय क्षेत्र	फ्लैट	लालित मोहन खेंजवाल	कय	2016	22.50 लाख	-	-	वर्क बलोट के माध्यम से
3. देहरादून, कुंजवाला ग्रामीण क्षेत्र	गृ-खण्ड	पिता के प्राप्त	उत्तराधिकारी	2012	4.80 लाख	-	-	पिता के प्राप्त

स्थान: देहरादून
दिनांक: 14/11/2022

हस्ताक्षर- लालित मोहन खेंजवाल
कार्मिक का नाम- सहायक अभियन्ता
पदनाम- लो० नि० नि० देहरादून
विभाग-

श्रेणी क एवं ख के अधिकारियों व श्रेणी ग के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलैण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य ही प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति को अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को पुनः विवरण प्रपत्र में अंकित किया जाय।
यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय। अचल सम्पत्ति विवरण प्रपत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- मेहरबान सिंह नेगी
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

2- श्रेणी "ख"

4- वर्तमान वेतनमान- 123100-215900

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहरादून मोथरोवाला	0.0283 है०	स्वयं के नाम	क्रय, श्री फुल सिंह देहरादून	2007	4.00 लाख	23.00 लाख	-	भूमि आवास /मकान हेतु
देहरादून नकरौंदा	0.0275 है०	स्वयं के नाम	क्रय श्री धर्मयंत्र चौहान पुत्र श्री स्वरूप सिंह चौहान	2014	12.00 लाख	25.00 लाख	-	-
गौतमबुद्ध नगर बरोला	भवन 160.592 वर्ग मीटर	अंजु नेगी (पत्नी)	क्रय श्री सुभाष शर्मा, यामा विहार, नोएडा।	06.01.2012	21.00 लाख	50.00 लाख	3,00,000.00	किराया
देहरादून मोजा डाण्डा, खुदानेवाला परगना, पछवाडून	0.01385.00 है०	स्वयं के नाम	मानवेन्द्र कुमार मंगई	15.09.2020	13.50 लाख	16.00 लाख	-	मकान हेतु

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 20.03.2022

हस्ताक्षर:-

अधिकारी का नाम:-

पदनाम:-

विभाग:-

मेहरबान सिंह नेगी

सहायक अभियन्ता

क्षेत्रीय कार्यालय, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी:-

- श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हो तो तदनुसार आधिक्य/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- रणवीर सिंह पंवार
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

AE

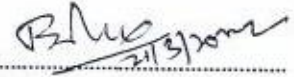
2- श्रेणी "ख"

4- वर्तमान वेतनमान- 1,23,100-2,15,900

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ग्राम-पुरोला, तह० पुरोला, जनपद उत्तरकाशी	भूमि 0.030 है० भवन	श्रीमती सुशीला पंवार (पत्नी)	क्रय (श्री राम प्रसाद डोभाल, पुरोला द्वारा क्रय की गयी) स्वयं निर्मित	11.03.1998 31.03.2012	81,000.00 14,00,000.00 14,81,000.00	20,00,000.00		भूमि क्रय कर भवन एस.बी.आई., पुरोला से लोन लेकर निर्मित कराया गया।
ग्राम-बद्रीपुर जनपद-देहरादून	भूमि 0.0197 है० भवन	श्रीमती सुशीला पंवार (पत्नी) एवं स्वयं के नाम	क्रय (श्रीमती शीला पनेरु, बद्रीपुर, देहरादून) भवन स्वयं द्वारा निर्मित	16.08.200 30.11.2019	1,25,000.00 48,00,000.00 49,25,000.00	56,00,000.00		भूमि क्रय कर भवन स्वयं निर्मित करवाया गया। (बैंक ऑफ बड़ौदा, देहरादून से 40.00 लाख लोन)
ग्राम-कोटगांव, तहसील-मोरी, उत्तराकाशी	भूमि बगीचा	स्वयं के नाम 0.27 है० स्वयं के नाम 0.27 है०	क्रय श्री जयपाल सिंह, सैंजराम, देई सिंह, कोटगांव श्री राजेन्द्र सिंह चौहान, अजबपुर कलां, देहरादून	2007 22.08.2013	6,00,000.00 13,50,000.00 19,50,000.00	30,00,000.00	3,36,030.00	सेब उत्पादन की बिक्री से आय
ग्राम-धिवरा, तह० एवं जनपद उत्तरकाशी	भवन/भूमि	स्वयं के नाम 0.60 है०	पैतृक सम्पत्ति	—	—	20,00,000.00		पैतृक सम्पत्ति
ईस्ट होप टाउन (जीवरहेड़ी), पछवादून, देहरादून, परगना	भूमि 188.47 वर्ग मी०	श्रीमती सुशीला पंवार 0.0188 है०	क्रय संजीव जेठी पुत्र श्री मोहनलाल, जी.एम.एस. रोड़, देहरादून	14.10.2016	6,54,000.00	16,50,000.00		कृषि भूमि
ईस्ट होप टाउन (जीवरहेड़ी), पछवादून, देहरादून, परगना	भूमि 188.19 वर्ग मी०	श्रीमती सुशीला पंवार 0.01885 है०	क्रय देवेन्द्र सिंह रावत पुत्र श्री मदन सिंह, पो०-नयागांव, तह०-विकासनगर, देहरादून	03.06.2016	8,29,000.00	17,00,000.00		कृषि भूमि

Bluo

दिनांक:- 21.03.2022

हस्ताक्षर:- 

अधिकारी का नाम:- रणवीर सिंह पंवार

पदनाम:- सहायक अभियन्ता

विभाग:- क्षेत्रीय कार्यालय, लो0नि0वि0, देहरादून

टिप्पणी:-

1. श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हो तो तदनुसार आधिक्य/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।



राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2022 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- राजेंद्र प्रसाद मोशी. 38 वर्ष
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता

2- श्रेणी 'ख'

4- वर्तमान वेतनमान- 1,36,000/-

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
देहराडून जिला मृगशिर श्रीमान.यु. रेवरीपुर	भूमि 245.35 बीघा भवन 165 बीघा	स्वयं के नाम	क्रम विरूपकुमार मिश्रा ग्राम- (वैरीकला) बंधक (HDFC)	2/2006 मार्च 1/2015	7.00 लाख 45 लाख	50 लाख 45 लाख	NIL NIL	
								P.T.O.

11/11/2022

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 21.03.2022

हस्ताक्षर:- C.M.L.
अधिकारी का नाम:- रामेश प्रसाद शर्मा
पदनाम:- सहायक अभियन्ता
विभाग:- ~~देहरादून~~, लोकनिर्माण, देहरादून
प्रमुख अभियन्ता

टिप्पणी:-

1. श्रेणी "क" एवं "ख" के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई अधिव्य/कमी हो तो तदनुसार आधिव्य/ कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार जो अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

CC/

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा सरिता बुद्धिपाल
2. संदर्भ रुग्णी 4
3. वर्तमान धारित पद सहायक रुग्णी
4. वर्तमान वेतनमान 67000/-

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्यवृत्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NIL	NIL	NIL						

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 23/11/22

हस्ताक्षर Sarita
अधिकारी का नाम सरिता बुद्धिपाल
पदनाम सहायक रुग्णी
विभाग नो. नि. वि.

- टिप्पणी:
- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
 - प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
 - यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
 - अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा मोहित कश्यप (वर्ष 2022 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)
 2. संवर्ग 3
 3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता
 4. वर्तमान वेतनमान 65000

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<u>देहरादून</u>	<u>आवासीय भूमि (126 म²)</u>	<u>बाँधवी अग्रवाल (धर्मपत्नी)</u>	<u>ग्रन्थ की गयी (अमित भद्र पुत्र श्री ज्योति प्रसाद भद्र, निवासी 24, दिनाशम बाजार, देहरादून से)</u>	<u>13/8/21</u>	<u>18,57,000/-</u>	<u>18,57,000/-</u>	<u>NIL</u>	<u>—</u>

स्थान- देहरादून
 दिनांक- 28/8/22

हस्ताक्षर [Signature]
 अधिकारी का नाम मोहित कश्यप
 पदनाम सहायक अभियन्ता
 वर्तमान तैनाती स्थान डिजाइन सेल
प्र.सं. माध्यमिक, देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा रितिका सेनवाल
3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता

2. संवर्ग 67000
4. वर्तमान वेतनमान

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अन्यवृत्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			NIL					

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 28/11/2022

हस्ताक्षर रितिका
अधिकारी का नाम रितिका सेनवाल
पदनाम सहायक अभियन्ता
विभाग लो.नि.वि. देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवस्थ प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

सेवा में,

कार्यालय
मुख्य अभियंता स्तर-1
राष्ट्रीय राजमार्ग लॉजि. कि.
पटना कालोनी इहराइन।



विषय: भवतल सम्पत्ति की वार्षिक सूचना प्रेषित किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

आत विषयक सादर निवेदन करना है कि मैंने वर्ष 2021-22 वर्ष 2022 तक की आधी की भवतल सम्पत्ति की वार्षिक सूचना प्रेषित कर दी है।
अतः संलग्न विवरण के अनुसार जारी गयी वांछित आपका
आपके अवलोकनाधीन सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

संलग्न - यथापारि

भवदीय
महेशासिंह काबिराजे
सहायक अभियंता कार्यालय
मुख्य अभियंता रा. म. लो. नि.
पटना कालोनी इहराइन।

जी. मेहता
को को
29/9/22
CAO

4541
29/9/22

अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र

वर्ष 2021 के लिये दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार

- अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा- **महेश सिंह अधिकारी कृषि. मुख्य अभियंता रा.मा. लौ. नि. वि.**
- वर्तमान धारित पद- **सहायक अभियंता**

- संवर्ग- **तकनीकी**
- वर्तमान वेतनमान- **56100-177500**

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (कय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) का उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1 मौजा राणपुर परगना-पखाड़ा जिला-देहरादून	0.08 एकड़ 324.00 M ² जमीन	स्वयं एवं पत्नी	श्री श्री जे.पी. बलुगुता ग्राम-तुमवाला पखाड़ा जिला देहरादून	22.02.2012-24.02.2012	₹ 3734	अज्ञात	-NA-	पारिवारिक सम्पत्ति/सम्पत्ति के द्वारा सम्पत्ति के स्वयं के अन्य वस्तु की धनराशि तथा
2 नरकपुर विवेकानन्द ग्राम देहरादून।	478.70 M ²	स्वयं एवं पत्नी	श्रीमती मरिता देवान राणा लाल श्री प्रमोद देवान S-4 धर्म-देहरादून	08.04.2012	₹ 121.20 लाख	अज्ञात	-NA-	पुराने घर के विक्रय से स्वयं के GPF, PPF बीमा पॉलिसी के समर्थन, PNB बैंक से गृह निर्माण ऋण से धनराशि प्राप्त की गयी इसके कार्टरिफ पानी के सरकारी सेवा में रहने से उनके द्वारा वेतन व अन्य भुगतान से व निवृत्ति के पैसे को भी भूमि तथा की गई है

स्थान- **देहरादून**
दिनांक - **28.09.2022**

टिप्पणी:

- क्षेत्री 'क' एवं 'ख' के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलैण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाये, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाये।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाये और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाये।
- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय प्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाये और यदि भूखण्ड कय कर उस भवन का निर्माण स्वयं किया गया है तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाये।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाये।

हस्ताक्षर- **महेश सिंह अधिकारी**
अधिकारी का नाम- **महेश सिंह अधिकारी**
पदनाम- **सहायक अभियंता**
विभाग- **कार्यपालक मुख्य अभियंता रा.मा. लौ. नि. वि.**

**राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2022 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति अनुसार)**

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा : प्रवीन
3. वर्तमान धारित पद : सहायक अभियन्ता

2. संवर्ग : अभियन्ता
4. वर्तमान वेतनमान : ₹0 56100- ग्रेड पे 5400/-

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण क्षेत्रफल सहित	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (₹0 में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (₹0 में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (₹0 में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1- देहरादून	भूमि	श्रीमती चन्द्रकला (संयुक्त खाता)	क्रय	2016	₹0 24.00 लाख	₹0 32.00 लाख	-	उक्त सम्पत्ति संयुक्त रूप से मेरे और मेरी पत्नी के नाम दर्ज है।

स्थान - देहरादून
दिनांक - 14-9-2022

हस्ताक्षर 
अधिकारी का नाम : प्रवीन
पदनाम : सहायक अभियन्ता
विभाग : रा0मा0 खण्ड, लो0नि0थि0 डोईवाला।

टिप्पणी

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिव्य / कमी हुई हो तो तदनुसार आधिव्य / कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिव्य / कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लैट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उरा पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-2 अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-2 अंकित किया जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कामेकों के द्वारा अचल-चल सम्पत्ति का विवरण-पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

- 1- कार्मिक का पूरा नाम एवं सेवा- कमल किशोर उनियाल (राज्याधीन सेवा)।
3- वर्तमान धारित पद- सहायक अभियन्ता।

- 2- संवर्ग -तकनीकी संवर्ग।
3- वर्तमान वेतनमान -56100-177500.00, लेवल- 10, रू० 75400 प्रतिमाह।

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम(कय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रू० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रू० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रू० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
जनपद देहरादून, मौजा धोरणखास, परगना पछवादून, तहसील देहरादून	आवासीय भूमि 226.00 वर्ग मी०	स्वयं के नाम	श्री सी०पी० पंवार पुत्र स्व० श्री जे०एस० पंवार श्रीमती दयारानी सिंघल पत्नी श्री जे०पी० सिंघल, निवासी देहरादून से कय की गयी।	22.11.2000	91,000.00	40,00,000.00	25,000.00	भूमि में कोई निर्माण नहीं है।
जनपद देहरादून, ग्राम नथुवावाला, परगना पछवादून, तहसील देहरादून	आवासीय भूमि 343.73 वर्ग मी०	स्वयं के नाम	श्री कुशल सिंह पुत्र स्व० श्री सुर्जन सिंह, निवासी नथुवावाला, देहरादून से कय की गयी।	05.04.2007	4,00,000.00	53,00,000.00	25,000.00	भूमि में कोई निर्माण नहीं है।

स्थान : देहरादून
दिनांक : 25.03.2022

हस्ताक्षर _____ 25/03/2022
कार्मिक का नाम-कमल किशोर उनियाल
पदनाम-सहायक अभियन्ता
विभाग-अ०खण्ड, लो०नि०वि०, देहरादून
सम्बद्धीकरण 9वें वृत्त, लो०नि०वि०, देहरादून

टिप्पणी :-

- 1- श्रेणी क एवं ख के अधिकारियों व श्रेणी ग के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलैण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी को अवश्य ही प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में, यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति को अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को पुनः विवरण प्रपत्र में अंकित किया जाय।
3- यदि सम्पत्ति निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय। अचल सम्पत्ति विवरण प्रपत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण पत्र
(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति अनुसार)

अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा : सौ. अनामिका
वर्तमान धारित पद : सहायक अभियन्ता

2. संवर्ग : 'ख'
4. वर्तमान वेतनमान : 56100 - 177500 (Level-10)

जिला तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण क्षेत्रफल सहित	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण, जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1. <u>रूडकी (हॉटेलर)</u>	<u>आवासीय प्लॉट 93.0 वर्ग मी</u>	<u>स्वयं</u>	<u>क्रय की गयी</u>	<u>2011</u>	<u>3.00 लाख</u>	<u>14.00 लाख</u>	<u>शून्य</u>	
2. <u>पिछूवाला देहरादून</u>	<u>आवासीय प्लॉट + भवन</u>	<u>स्वयं</u>	<u>क्रय की गयी (वर्तमान में भवन निर्माण कराया गया है DBI तहसील से लोन लेकर)</u>	<u>2014</u>	<u>9.60 लाख</u>	<u>35.0 लाख</u>	<u>शून्य</u>	

स्थान - देहरादून

दिनांक - 06/07/2022

हस्ताक्षर : म. अनामिका
अधिकारी का नाम : सौ. अनामिका
पदनाम : सहायक अभियन्ता
विभाग : आवासीय एवं सार्वजनिक निर्माण विभाग देहरादून

टिप्पणी

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/निवृत्तक प्राधिकारी को अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष / प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य / कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य / कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय प्लॉट/अन्य भवन के रूप में क्रय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल क्रय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड क्रय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-2 अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-2 अंकित किया जाय।

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा मुहम्मद तहसीन (स.स.स.)

2. श्रेणी STS/2017

3. वर्तमान धारित पद सहायक अभियन्ता

4. वर्तमान वेतनमान 56100-177500

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बैंक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
गुनाह डहड़, देहरादून, देड़ी, बरेली	10 बीघा	पैत्रिक सम्पत्ति (वर्कमन के तीन भागों में से एक) (पिला जी के देसूत के पास)	—	—	—	10.00 लाख	0.60 लाख	तीन भागों में बांटा है 1/3 भाग प्राप्त होता है
— लखन —	2.50 बीघा	मुहम्मद तहसीन	नौकरी में आने से पूर्व पिताजी द्वारा हस्तांतरित	—	—	2.50 "	0.15 "	—
जैन कॉलोनी रुड़पुर (उन्नीस नगर)	2400 वर्ग मीटर	स्वयं (पत्नी)	रूप (श्रीमती नारायणी देवी)	जनवरी 2011	5.50 लाख	17.56 लाख + 19.00 लाख + 6.00 लाख = 42.56 लाख	—	नौकरी में आने से पूर्व के उपलब्ध से अर्जित की गयी वन्त से अर्जित 19.00 लाख का 50% से लोन लेकर भवन निर्माण एवं स्वयं की वन्त है। नौकरी के आने के बाद अर्जित आय की वन्त है
पल्लम ग्रीन कॉलोनी पुरोड, रुड़पुर, उन्नीस नगर	1800 वर्ग फीट	मुहम्मद तहसीन	रूप (पिता शर्मा)	फरवरी-2013	4.19 लाख	8.85 लाख	—	—

स्थान: देहरादून

दिनांक: 12.05.2022

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम मुहम्मद तहसीन

पदनाम सहायक अभियन्ता

विभाग कन्वलीटी कलेक्टर का पद के कार्यालय, नौकरी के देहरादून

(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

2. संवर्ग

4. वर्तमान वेतनमान

स्थान:- Dehradun
दिनांक:- 24.08.2022

हस्ताक्षर (Signature)
अधिकारी का नाम पुनर्जीव पाल
पदनाम सहायक आयुक्त (उत्तर)
वर्तमान तैनाती स्थान पुनर्जीव पाल नगरपालिका
इ.स. २०७३

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा सुनील सिंह शर्मा, लै. नि. वि. 3-1-2005 2. संवर्ग तकनीकी
3. वर्तमान धारित पद अंशदाता अधिकारी 4. वर्तमान वेतनमान 56100 - 177500

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	—

स्थान:- देहरादून
दिनांक:- 29.01.2022

हस्ताक्षर 
अधिकारी का नाम सुनील सिंह शर्मा
पदनाम अंशदाता अधिकारी
वर्तमान तैनाती स्थान अन्वेषण मील देहरादून

टिप्पणी:

1. श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
2. प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
3. यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
4. अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कार्मिकों के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2021 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा अमित कुमार (अधीनस्थ) के-1/2 2. संवर्ग (अधीनस्थ)
3. वर्तमान धारित पद डेप्यूटि 4. वर्तमान वेतनमान

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय (रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	कलाह (250 sq ft)	अधीनस्थ सेवक	करीब 1980	2012	1.55	2.00	-	
2	आवास	अधीनस्थ सेवक	अधीनस्थ सेवक Dy. Secy	4018	550000	70,00,000	1,20,000	

स्थान:- देहरादून
दिनांक:-

हस्ताक्षर Kuldeep Singh
अधिकारी का नाम Kuldeep Singh
पदनाम अधीनस्थ सेवक
वर्तमान तैनाती स्थान देहरादून

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेण्डर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।
- अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में सरकारी सेवक के द्वारा स्वयं तथा उस पर आश्रित परिवार के अन्य सदस्यों के नाम से अर्जित सम्पत्ति सम्मिलित की जाय।

राज्याधीन सेवाओं के कामकाज के द्वारा अचल सम्पत्ति का विवरण-पत्र

(वर्ष 2022-23 के लिए दिनांक 01 जनवरी 2022 की स्थिति के अनुसार)

1. अधिकारी का पूरा नाम एवं सेवा शिव कुमार राय
 2. संवर्ग शू-वैज्ञानिक (Scientific branch)
 3. वर्तमान धारित पद सहायक शू-वैज्ञानिक
 4. वर्तमान वेतनमान Level 10

जिला, तहसील और गांव या शहर जिसमें सम्पत्ति स्थित है	सम्पत्ति (आवास, भूमि एवं अन्य भवन) का पूर्ण विवरण (क्षेत्रफल सहित)	सम्पत्ति के स्वामी का नाम (यदि स्वयं के नाम न हो तो जिसके नाम सम्पत्ति हो, उसका नाम और उससे सरकारी सेवक का सम्बन्ध)	सम्पत्ति अर्जित करने का माध्यम (क्रय/लीज/बंधक/उत्तराधिकार/उपहार/अन्य प्रकार) तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिनसे अर्जित की गयी	सम्पत्ति अर्जित करने की तिथि/वर्ष	अर्जन लागत (रु० में)	वर्तमान अनुमानित मूल्य (रु० में)	सम्पत्ति से वार्षिक आय(रु० में)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dehradun.	भूमि-164m ²	सम्पत्ति स्वामी-Deepti Sharma सम्बन्ध → पति Wife	क्रय	2021	10,60,000/- 2	10,60,000/- 2	zero	-

स्थान:- Dehradun.

दिनांक:- 26.08.2022

हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम SHIV KUMAR RAI

पदनाम सहायक शू-वैज्ञानिक

विभाग लोक निर्माण विभाग

टिप्पणी:

- श्रेणी 'क' एवं 'ख' के अधिकारियों के द्वारा प्रत्येक वर्ष 31 दिसम्बर का समाप्त होने वाले कलेंडर वर्ष के लिए अगले वर्ष की 01 जनवरी की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण अगले वर्ष की 31 जनवरी तक सम्बन्धित नियुक्ति/नियंत्रक प्राधिकारी का अवश्य प्रस्तुत की जाय, किन्तु अन्य श्रेणियों के कार्मिकों के द्वारा प्रत्येक 05 वर्ष के उपरान्त प्रस्तुत की जाय।
- प्रत्येक वर्ष/प्रत्येक 05 वर्ष में प्रस्तुत किये जाने वाले अचल सम्पत्ति विवरण पत्र में यदि इस दौरान पूर्व घोषित सम्पत्ति में कोई आधिक्य/कमी हुई हो तो तदनुसार आधिक्य/कमी के उपरान्त 01 जनवरी को वास्तविक उपलब्ध सम्पत्ति अंकित की जाय और यदि कोई आधिक्य/कमी की स्थिति न हो तो पूर्व घोषित सम्पत्ति को ही पुनः विवरण पत्र में अंकित किया जाय।
- यदि सम्पत्ति, निर्मित आवासीय फ्लैट/अन्य भवन के रूप में कय की गई हो तो स्तम्भ 6 में कुल कय मूल्य अंकित किया जाय और यदि भूखण्ड कय कर उस पर भवन का निर्माण स्वयं किया गया हो तो स्तम्भ 2 में भवन एवं भूखण्ड को पृथक-पृथक अंकित करते हुए तदनुसार स्तम्भ 6 में भूमि का मूल्य तथा भवन निर्माण की लागत को भी पृथक-पृथक अंकित किया जाय।